

Stadgar Körnstorps samfällighetsförening

Bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1 Firma

Föreningens firma är Körnstorps Samfällighetsförening, org.nr. 716401-8264.

§ 2 Samfälligheter

Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningarna 1, 2, 3, 4 och 5 (Ga4, Ga5, Ga6, Ga7 och Ga8) tillkomna genom anläggningsbeslut 1994-02-19 (Dnr D1N 92106).

Gemensamhetsanläggning 1 (Ga 4) avser vägar, vändplatser och mötesplatser samt infarter fram till tomtgräns.

Gemensamhetsanläggning 2 (Ga 5) avser dricksvatten med pumphus, brunnar, vattenledningar och tillhörande utrustning.

Gemensamhetsanläggning 3 (Ga 6) avser sommarvatten med pumphus, vattenledningar och tillhörande utrustning.

Gemensamhetsanläggning 4 (Ga 7) avser gemensamma grönområden och allmänningar, inklusive omklädningsrum, brygga, traktorgång och dylikt.

Gemensamhetsanläggning 5 (Ga 8) avser de delar av Körnstorp 1:1 som omfattas av naturreservatsbestämmelser, inklusive mark och vatten.

§ 3 Grunderna för förvaltningen

Gemensamhetsanläggningarna upptagna under 2 § ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

§ 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i gemensamhetsanläggningarna upptagna under § 2.

§ 5 Styrelse, säte och sammansättning

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Körnstorp, Gnesta kommun, Södermanlands län. Styrelsen ska bestå av ordförande, kassör samt övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av minst 5 och högst 8 ledamöter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, ansvarig för respektive gemensamhetsanläggning samt övriga poster. Ansvarig för gemensamhetsanläggning 4 ska även utgöra sammankallande i områdeskommittén.

Ordförande och kassör ska utgöra föreningens firmatecknare var och en för sig.

§ 6 Val

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Mandattid för styrelsen är 2 år. Mandatperioderna avpassas så att normalt halva styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Enligt § 14 kan extra föreningsstämma utlysas vid behov. Avser sådan extrastämma fyllnadsval bör mandatperiod för tillträdande ledamot motsvara den mandatperiod som den frånträdande ledamoten skulle ha haft.

§ 7 Kallelse till styrelsesammanträde

Kallelse till styrelsesammanträde, vilken ska innehålla uppgift om förekommande ärenden, ska normalt vara ledamöterna tillhanda minst 7 dagar före sammanträdet.

§ 8 Styrelsens beslutförhet, protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande.

Utan hinder härav ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta ledamöter förenar sig. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Utan att ha angetts i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende har rätt att reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska avges före sammanträdet slut. Den ledamot (de ledamöter) som avgivit reservation kan till protokollet foga skriftlig motivering senast 4 dagar efter sammanträdet.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut ska föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt framställda reservationer. Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner.

§ 9 Ändring av andelstal

Vid behov kan ändring av medlems andelstal ändras genom överenskommelse (43 § anläggningslagen) om nya andelstal för både utförande och drift av gemensamhetsanläggningen.

Ändring av andelstal administreras av styrelsen och anmäls till Lantmäteriet. Kostnaden för ändringen ska betalas av berörd medlem till Lantmäteriet.

§ 10 Förvaltning

Styrelsen ska:

- förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
- föra redovisning över föreningens räkenskaper
- föra förteckning över deläggande fastigheter och deras andelstal och ägare
- årligen inför ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
- om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
- i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska även löpande delge medlemmarna om relevant information som hör till förvaltningen av samfälligheterna. Detta gör lämpligast via e-post och hemsidan.

§ 11 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 1 revisor och 1 suppleant. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast två veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 12 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/5 - 30/4.

§ 13 Underhålls- och förnyelsefonder

För gemensamhetsanläggningarna 1, 2, 3 och 4 ska finnas särskilda underhålls- och förnyelsefonder.

Styrelsen ska årligen upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

Till dessa fonder ska årligen avsättas minst 5 000 kronor. Om behållningen i fond för gemensamhetsanläggning 2 uppgår till minst 70 000 kronor behöver avsättning ej ske. För övriga fonder gäller 50 000 kronor.

§ 14 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas före juni månads utgång, såvida inte särskilda orsaker motiverar annat, på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan, när den finner det lämpligt, eller efter skriftlig begäran från minst 1/5 av föreningens medlemmar, utlysa extra föreningsstämma.

Om stämma ska godkänna uttaxering, ska styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att under två veckor före stämman ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Före ordinarie föreningsstämma ska dessutom förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt budget och verksamhetsplan för nästkommande räkenskapsperiod finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 15 Kallelse till stämma

Datum och tid för föreningsstämma ska meddelas senast fyra veckor före stämman.

Kallelse till föreningsstämma ska skriftligen utfärdas av styrelsen och vara utdelad i respektive brevlåda och genom andra lämpliga kanaler senast två veckor före stämman. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman. Med kallelsen ska bifogas nödiga handlingar.

§ 16 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska vara styrelsen tillhanda före april månads utgång. Inför extrastämma meddelar styrelsen tid för avgivande av motion.

Styrelsen ska bereda avgivna motioner samt i samband med kallelse till föreningsstämma bifoga såväl motioner som sina yttranden.

§ 17 Dagordning vid ordinarie stämma

Vid ordinarie föreningsstämma ska bl a följande ärenden behandlas:

- 1 Fråga om stämmans behöriga utlysande
- 2 Upprop och godkännande av röstlängd
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Val av ordförande och sekreterare för stämman
- 5 Val av två justerare
- 6 Val av två rösträknare
- 7 Styrelsens verksamhetsberättelse inklusive resultat- och balansräkning
- 8 Revisorns berättelse
- 9 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 10 Framställningar från styrelsen och/eller motioner från medlemmarna
- 11 Ersättning till styrelse, revisor och kommittéledamöter
- 12 Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget samt debiteringslängd
- 13 Val av ordförande och kassör
- 14 Val av övriga styrelseledamöter
- 15 Val av revisor och revisorssuppleant
- 16 Val av valberedning
- 17 Val av ledamöter i områdeskommitté
- 18 Val av ledamöter och sammankallande i trivselkommitté
- 19 Övriga frågor
- 20 Beslut om tid och plats där stämmoprotokollet ska hållas tillgängligt

§ 18 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Vid omröstning i fråga av ekonomisk betydelse och om någon begär det har den delägande fastigheten röster enligt det antal andelar den har enligt anläggningsbeslutet (jämför §§ 48, 49 och 51 lagen om förvaltning av samfälligheter).

Vid ändring av dessa stadgar har varje medlem 1 röst och beslut ska fattas vid två på varandra följande föreningsstämmor där den andra stämman följer minst två månader efter den första. För beslut erfordras 2/3 majoritet av de närvarande medlemmarna (jämför § 52, lagen om förvaltning av samfälligheter).

När omröstning företas, ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 19 Fler verksamhetsgrenar

Ska omröstning ske i fråga som berör fler verksamhetsgrenar gemensamt, har vid tillämpning av huvudtalsmetoden, varje medlem en röst även om medlemmen har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall, varje medlems röstetal framräknas på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter sammanlägges de reducerade röstetalen för varje medlem. Verksamhetsgrenens andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten ska viktas efter summa andelar i gemensamhetsanläggningen.

§ 20 Protokolljustering, tillgänglighållande

Stämmoprotokollet ska justeras inom två veckor efter stämman och hållas tillgängligt på tid och plats som beslutas av stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde 1975-03-14 och reviderats vid sammanträden 1982-06-19, 1988-10-01, 1994-06-18, 2000-06-17, 2008-06-14, 2009-06-13 och 2026-06-13.