

Stadgar

Bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1 Firma

Föreningens firma är Körnstorps Samfällighetsförening.

§ 2 Samfälligheter

Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningarna 1, 2, 3, 4 och 5 (Ga4, Ga5, Ga6, Ga7 och Ga8) tillkomna genom anläggningsbeslut 1994-02-19 (Dnr D1N 92106).

§ 3 Grunderna för förvaltningen

Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

§ 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfälligheterna upptagna under §2.

§ 5 Styrelse, säte och sammansättning

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Körnstorps Gnesta kommun, Södermanlands län. Styrelsen ska bestå av ordförande, sammanträdande i områdeskommitté samt övriga ledamöter. Antalet styrelseledamöter ska vara minst 5 och högst 8. Sammanträdande i trivselskommitté kan vid behov adjungeras till möten.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare.

§ 6 Val

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Mandatperiod för styrelsen är 2 år. Mandatperioderna avpassas så att normalt halva styrelsen väljs varje år.

§ 7 Kallelse till sammanträde

Kallelse till styrelsesammanträde, vilken ska innehålla uppgift om förekommande ärenden, ska normalt vara ledamöterna tillhanda minst 7 dagar före sammanträdet.

§ 8 Beslutförhet, protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande.

Utan hinder härav ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta ledamöter förenar sig.

Vid lika röstetal avgöres val genom lottning. I andra frågor äger ordföranden utslagsröst.

Utan att ha angetts i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger avge reservation mot beslutet. Sådan reservation ska avges före sammanträdet. Den ledamot (de ledamöter) som avgivit reservation kan till protokollet föga skriftlig motivering senast 4 dagar efter sammanträdet.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut ska föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt framställda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 9 Förvaltning

Styrelsen ska:

- förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
- föra redovisning över föreningens räkenskaper
- föra förteckning över deläggande fastigheter och dessas andelstal och ägare
- årligen inför ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
- om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
- i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie stämma utse 1 revisor och 1 suppleant. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 11 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/5 - 30/4.

§12 Underhålls- och förnyelsefonder

För gemensamhetsanläggningarna 1, 2, 3 och 4 ska finnas särskilda underhålls- och förnyelsefonder.

Till dessa fonder ska årligen avsättas minst 100 kronor. Om behållningen i enskild fond uppgår till minst 30.000 kronor behöver avsättning ej ske.

§ 13 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas före juni månads utgång, såvida inte särskilda orsaker motiverar annat, på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan, när den finner det lämpligt, eller efter skriftlig begäran från minst 1/5 av föreningens medlemmar, utlysa extra stämma.

Om stämma ska godkänna uttaxering, ska styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att under två veckor före stämman ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning ska ske. Före ordinarie stämma ska dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt budget finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 14 Kallelse till stämma

Kallelse till stämma ska skriftligen utfärdas av styrelsen och vara utdelad i respektive brevlåda senast två veckor före stämman. Kallelsen ska dessutom anslås på föreningens anslagstavla. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman. Med kallelsen ska bifogas nödiga handlingar.

Andra meddelanden ska genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom genom anslag på föreningens anslagstavla.

§ 15 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som ska behandlas på ordinarie stämma ska vara styrelsen tillhanda före april månads utgång. Inför extra stämma meddelar styrelsen tid för avgivande av motion.

Styrelsen ska yttra sig över avgivna motioner samt i samband med kallelse till föreningsstämma bifoga såväl motioner som yttranden.

§ 16 Dagordning vid ordinarie stämma

Vid ordinarie stämma ska bl a följande ärenden behandlas:

- 1 Fråga om stämmans behöriga utlysande
- 2 Upprop
- 3 Val av ordförande och sekreterare för stämman
- 4 Val av två justerare
- 5 Val av två rösträknare
- 6 Styrelsens verksamhetsberättelse
- 7 Revisorns berättelse
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 9 Framställningar från styrelsen och/eller motioner från medlemmarna
- 10 Ersättning till styrelse, revisor och kommittéledamöter
- 11 Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget samt debiteringslängd

- 12 Val av ordförande/kassör
- 13 Val av sammankallande i områdeskommitté och trivselkommitté.
- 14 Val av övriga styrelseledamöter
- 15 Val av revisor och revisorssuppleant
- 16 Val av övriga ledamöter i områdeskommitté och trivselkommitté.
- 17 Val av valberedning
- 18 Övriga frågor
- 19 Beslut om tid och plats där stämmoprotokollet ska hållas tillgängligt

§ 17 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Vid omröstning i fråga av ekonomisk betydelse och om någon begär det, har varje medlem röster enligt det antal andelar han/hon har enligt anläggningsbeslutet (jämför §§ 48, 49 och 51 lagen om förvaltning av samfälligheter).

Vid ändring av dessa stadgar har varje medlem 1 röst. För beslut erfordras 2/3 majoritet av de närvarande medlemmarna (jämför § 52, lagen om förvaltning av samfälligheter).

När omröstning företas, ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 18 Protokollsjustering, tillgänglighållande

Stämmoprotokollet ska justeras inom två veckor efter stämman och hållas tillgängligt på tid och plats som beslutas av stämman.

§ 19 Fler verksamhetsgrenar

Ska omröstning ske i fråga som berör fler verksamhetsgrenar gemensamt, har vid tillämpning av huvudtalsmetoden, varje medlem en röst även om han har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall, varje medlems röstetal framräknas på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter sammanlägges de reducerade röstetalen för varje medlem. Verksamhetsgrenens andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten ska viktas efter summa andelar i gemensamhetsanläggningarna.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde 1975-03-14 och reviderats vid sammanträden 1982-06-19, 1988-10-01, 1994-06-18, 2000-06-17, 2008-06-14 och 2009-06-13.